



Regulamin prowadzenia kursów na prawo jazdy w Ośrodek Szkolenia Kierowców Janusz Keller

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Szkolenie dla osób ubiegających się o wydanie uprawnienia do kierowania pojazdami (zwanymi dalej Kursantami) jest zgodne z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.) i zwane dalej Kursem.
- 1.2. Kursy są organizowane i prowadzone przez Ośrodek Szkolenia Kierowców Janusz Keller (zwanym dalej OSK) wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców Starostwa Powiatowego w Pabianicach pod numerem: 00211008.
- 1.3. Przed skorzystaniem i wyborem Kursu należy przeczytać niniejszy regulamin.

2. Główne postanowienia dotyczące umowy.

- 2.1. Poprzez podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem dochodzi do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.
- 2.2. Umowa obowiązuje do dnia przygotowania przez OSK dokumentów uprawniających do stawienia się na egzaminie Państwowym (zaświadczenie o ukończeniu szkolenia-aktualizacja Profilu Kandydata na Kierowcę).
- 2.3. Kursant przed rozpoczęciem nauki dokonuje wyboru jednego z pakietów szkoleniowych (zawartych w pkt. 6 lub 7).
- 2.4. Rozwiązanie umowy przed terminem może nastąpić, jeżeli:
 - 2.4.1. OSK narusza postanowienia umowy i nie usuwa ich w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego upomnienia.
 - 2.4.2. Kursant narusza postanowienia umowy i nie usuwa ich w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego upomnienia.
 - 2.4.3. Za porozumieniem Stron i złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie.

3. Obowiązki OSK.

- 3.1. Przeprowadzenie kursów zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

- 3.2. Wydanie Kursantowi pakietu materiałów dydaktycznych odpowiednich do prowadzonego Kursu.
 - 3.3. Zapewnienie warunków lokalowych i technicznych oraz prowadzenie Kursu przy pomocy niezbędnych wymaganych prawem i Umową materiałów do zajęć teoretycznych.
 - 3.4. Wydanie Kursantowi na czas prowadzenia szkolenia wymaganych przepisami dokumentów.
 - 3.5. Zapewnienie sprzętu, odpowiedniego terenu oraz posiadających stosowną wiedzę i doświadczenie instruktorów, niezbędnych do przeprowadzenia wymaganych prawem zajęć praktycznych.
 - 3.6. Przygotowanie dokumentów wymaganych do przystąpienia przez Kursanta do egzaminu przeprowadzanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.
- 4. Obowiązki Kursanta.**
- 4.1. Wykonywanie z należytą starannością obowiązków wynikających z zawartej umowy i obowiązujących przepisów prawa.
 - 4.2. Uczestniczenie zgodnie z rozkładem w zajęciach teoretycznych (terminy będą ustalane indywidualnie dla każdej grupy szkoleniowej).
 - 4.3. W przypadku braku możliwości realizacji zaplanowanej jazdy obowiązuje poinformowanie szkoły z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem o odwołaniu zaplanowanych jazd.
 - 4.4. Usprawiedliwianie ewentualnych nieobecności.
 - 4.5. Korzystanie z dostarczonych materiałów dydaktycznych.
 - 4.6. Przystąpienie we wskazanym terminie do egzaminów wewnętrznych.
- 5. Opłaty za szkolenie.**
- 5.1. Opłaty za szkolenie pobierane są jednorazowo w dniu zawarcia umowy, lub w ratach, przy czym pierwsza rata jest płatna w dniu zawarcia umowy, a ostatnia do piętnastej godziny zajęć praktycznych.
 - 5.2. W przypadku braku wpłaty ostatniej raty tj. do piętnastej godziny zajęć praktycznych dalsze szkolenie praktyczne (jazdy) nie będzie realizowane. Wznowienie zajęć praktycznych nastąpi po uregulowaniu wszelkich zaległości finansowych wynikających z regulaminu.
 - 5.3. Opłata za dodatkową godzinę szkolenia będzie naliczona przypadku jeżeli zajęcia praktyczne umówione z kursantem i nie odwołane z wyprzedzeniem co najmniej 24

godzin nie mogą zostać zrealizowane z winy kursanta, w szczególności przez jego niestawiennictwo.

5.4. Opłata za szkolenie nie obejmuje:

- 5.4.1. Opłaty za egzamin państwowy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego.
- 5.4.2. Opłaty za dodatkowe zajęcia teoretyczne i praktyczne.
- 5.4.3. Opłaty za badania lekarskie.

6. Pakiety szkoleniowe:

6.1. „Kurs kategoria B Standard”.

- 6.1.1. Cena za „Kurs kategoria B Standard” wynosi: 1 950,00 złotych brutto.
- 6.1.2. „Kurs kategoria B Standard” zawiera:
 - a) 30 godzin zajęć teoretycznych.
 - b) 4 godziny kurs pierwszej pomocy w ramach 30 godzin zajęć teoretycznych.
 - c) 30 godzin zajęć praktycznych.
 - d) Materiały szkoleniowe w cenie.
 - e) Egzamin wewnętrzny teoretyczny.
 - f) Pierwszy egzamin wewnętrzny praktyczny. W przypadku uzyskania wyniku negatywnego kolejny egzamin wewnętrzny praktyczny płatny jest zgodnie z cennikiem Szkolenie uzupełniające.

6.2. „Kurs kategoria B Rozszerzony" + 10 godzin dodatkowych.

- 6.2.1. Cena za „Kurs kategoria B Rozszerzony” wynosi: 2 450,00 złotych brutto.
- 6.2.2. „Kurs kategoria B 30+40” zawiera:
 - a) 30 godzin zajęć teoretycznych.
 - b) 30 godzin zajęć praktycznych.
 - c) 10 godzin dodatkowych szkolenia praktycznego do wykorzystania w trakcie kursu lub przed egzaminem.
 - d) Materiały szkoleniowe.
 - e) 4 godziny kurs pierwszej pomocy.
 - f) Egzamin wewnętrzny teoretyczny.
 - g) Pierwszy egzamin wewnętrzny praktyczny. W przypadku uzyskania wyniku negatywnego kolejny egzamin wewnętrzny praktyczny przeprowadzany jest wykorzystując godziny dodatkowe zawarte w pakiecie szkoleniowym. Po wykorzystaniu pakietu szkoleniowego kolejne godziny przewidziane na

przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego płatne są zgodnie z cennikiem Szkolenie uzupełniające.

6.3. Szkolenie uzupełniające.

6.3.1. 1 godzina szkolenia praktycznego uzupełniającego dla kursantów z OSK Janusz Keller wynosi: 60,00 złotych brutto.

6.3.2. 1 godzina szkolenia praktycznego uzupełniającego dla kursantów z poza szkoły wynosi: 70,00 złotych brutto.

7. Postanowienia końcowe.

7.1. W przypadku rozwiązania umowy (na podstawie pkt. 2.4.) Kursant ponosi koszty: 10 złotych brutto za każdą odbytą godzinę zajęć teoretycznych, 40 złotych brutto za każdą odbytą godzinę zajęć praktycznych. W pozostałych przypadkach Strony ustalą indywidualnie warunki i koszty zerwania umowy, które zostaną dołączone w formie pisemnej do umowy.

7.2. Ceny podane w Regulaminie w dniu podpisania umowy obowiązują przez cały okres trwania szkolenia.

7.3. Regulamin dopuszcza jego modyfikacje po uzgodnieniu Stron pod warunkiem sporządzenia i dołączenia ich na piśmie.

7.4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

7.5. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z zawartej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby OSK.

7.6. Umowa na szkolenie generuje się automatycznie poprzez stronę internetową www.nauka-jazdy-pabianice.pl po przeczytaniu i odznaczeniu niniejszego regulaminu. Regulamin jest również dostępny do wglądu w siedzibie OSK.

7.7. Podpisanie umowy jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień regulaminu.

7.8. Regulamin obowiązuje od 09.11.2020.

8. RODO